บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว
ที่ อต ๗๖๒๐๑/ **วันที่** ๗ **เดือน** เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง การดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ได้ประกาศนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ซึ่งประกอบด้วย

๑. นโยบายด้านการวางแผนกำลัง
๒. นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร
๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๖. นโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามมาตรการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวศุภรัสมิ์ พาทอง)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด
เพื่อทราบและดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวกาญจนา ปัญญาสงค์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว
.....เห็นควรอนุมัติ.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายสมัย มาสิงห์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว .....อนุมัติ.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางจันทนา โพธิ์จวง)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว

สรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือนแรก)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว อำเภอฟากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ (บาท)
			ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓) ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครู หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖			/	- ไม่ใช้งบประมาณ
นโยบายด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร	๑. การสรรหาข้าราชการตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุตรดิตถ์กำหนด	๑. ประกาศรับโอนสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา) ระดับต้น สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และสายงานปฏิบัติ ดังนี้ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.) สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.) สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ๒. บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ที่ขอใช้บัญชีจาก กสถ. จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้ เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัด สำนักปลัด และกองการศึกษาฯ ๓. ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๑๕ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖			/	- ไม่ใช้งบประมาณ
นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑.การจัดแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเพื่อให้พนักงานทุกคนมีพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้รับการพัฒนาสมรรถนะเกี่ยวกับงาน	๑.มีการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖			/	- ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ (บาท)
			ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (ต่อ)	๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากร เพิ่มทักษะและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายงานและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง ๓. กำหนดเส้นทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง ๔. ส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้แก่เพื่อนร่วมงาน	๒. บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองผ่านการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (E-learning) ๓. บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงาน - หลักสูตรเทคนิคการดำเนินการทางละเมิด กรณีเจ้าหน้าที่ละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐฯ - การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูฯ - ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ - โครงการพัฒนาศักยภาพนักทรัพยากรบุคคล ๔. มีการเผยแพร่เอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมความรู้ และการสรุปความรู้จากการฝึกอบรม/ประชุมเผยแพร่ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน			/	- ใช้งบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ค่าใช้สอย ๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ ของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐.-บาท ๒. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาฯ ของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐.-บาท
นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	๑.มีปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน	๑. มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและมีการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรในที่ทำงาน ดังนี้ -มีการจัดหาอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -มีถังดับเพลิงติดตั้งบริเวณสถานที่ทำงาน -มีกล้องวงจรปิดครอบคลุม โดยรอบสถานที่ปฏิบัติงาน -ติดตั้งตู้ยาพร้อมยาสามัญประจำบ้าน			/	- ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ (บาท)
			ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (ต่อ)	๒. การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรด้านสวัสดิการรักษาพยาบาลในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	๒. มีการปรับปรุงข้อมูลในระบบดังกล่าวเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของบุคคล เช่น การเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล การเพิ่มข้อมูลผู้มีสิทธิ และผู้มีสิทธิร่วม เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			/	- ไม่ใช้งบประมาณ
นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมเสมอภาพและโปร่งใสตรวจสอบได้ ๒. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค และโปร่งใสตรวจสอบได้	๑. หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามระดับ ดูแลกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรมเสมอภาพ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินในระดับดีเด่นให้ทราบโดยทั่วกัน ๓. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ขั้นค่าจ้าง และค่าตอบแทน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นฯ			/	- ไม่ใช้งบประมาณ
นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมตามมาตรการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	๑. การจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ๒. การจัดทำคำสั่งมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ดูแล ติดตามผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓.จัดทำแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ และข้อบังคับ อบต.บ้านเสี้ยว ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนถิ่น ๒. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ ๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็ปไซด์ อบต.บ้านเสี้ยว www.bansiao.go.th				

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ (บาท)
			ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมตามมาตรการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส (ต่อ)	๔.การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอื่น ๆ เพื่อให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	๔. มีการประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดถือปฏิบัติ ประกอบด้วย -ประกาศ อบต.บ้านเสี้ยว เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น -ประกาศ อบต.บ้านเสี้ยว เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ -ประกาศ อบต.บ้านเสี้ยว เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อป้องกันการปราบปรามหรือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และประพฤติมิชอบ -ประกาศ อบต.บ้านเสี้ยว เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม -ประกาศ อบต.บ้านเสี้ยว เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy) -จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรม (DO & DON'T)			/	- ไม่ใช้งบประมาณ

<u>ปัญหา/อุปสรรค</u>
-ไม่มี
<u>ข้อเสนอแนะ</u>
-ไม่มี