



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติเห็นชอบให้ตรา เป็นข้อบัญญัติฯ ในคราวการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว ต่อนายอำเภอปากท่อ เพื่อขออนุมัติให้ประกาศใช้ นั้น

นายอำเภอปากท่อ พิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ อนุมัติร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่จันทร์ ๑๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยความในข้อ ๓๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบและ แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จนสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมควร พุทธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเลี้ยว

อำเภอพากท่า จังหวัดอุดรธานี

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
- ข้อมูลเบื้องต้นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว	
- คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
1. สถานะการคลัง	1
2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	1 - 2
3. งบประมาณการ	2
- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
1. รายรับ	3
2. รายจ่าย	4
ส่วนที่ 2	
- ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
- บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	5
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	6
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	7
แผนงานการศึกษา	8
แผนงานสาธารณสุข	9
แผนงานเคหะและชุมชน	10
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	11
แผนงานการเกษตร	11
แผนงานการพาณิชย์	12
แผนงานงบกลาง	12
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	13 - 14
- รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	15 - 17
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	18 - 20

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
1. ด้านบริหารทั่วไป	
1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	
1.1.1 งานบริหารงานทั่วไป	21 – 31
1.1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ	32
1.1.3 งานบริหารงานคลัง	33 – 35
1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
1.2.1 งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	36 – 40
2. ด้านบริการชุมชนและสังคม	
2.1 แผนงานการศึกษา	
2.1.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	41 – 45
2.1.2 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	46 – 49
2.2 แผนงานสาธารณสุข	
2.2.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	50
2.2.2 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	51 – 53
2.3 แผนงานเคหะและชุมชน	
2.3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	54 – 58
2.3.2 งานไฟฟ้าถนน	59 – 61
2.3.3 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	62 – 63
2.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
2.4.1 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	64 – 66
2.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
2.5.1 งานกีฬาและนันทนาการ	67 – 68
2.5.2 งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	69 – 70

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

3. ด้านการเศรษฐกิจ	
3.1 แผนงานการเกษตร	
3.1.1 งานส่งเสริมการเกษตร	71 – 72
3.1.2 งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	73
3.2 แผนงานการพาณิชย์	
3.2.1 งานกิจการประปา	74 – 75
4. ด้านการดำเนินงานอื่น	
4.1 แผนงานงบกลาง	
4.1.1 งานงบกลาง	76 – 77

ภาคผนวก

ข้อมูลเบื้องต้น  
ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

---

สถานที่ตั้ง : บ้านเลขที่ 135/4 บ้านเสี้ยว หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านเสี้ยว  
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์  
รหัสไปรษณีย์ 53160

เบอร์โทรศัพท์พื้นฐาน : 055 - 810 662, 055 - 810 641

โทรสาร (แฟกซ์, fax, facsimile) : 055 - 810 662, 055 - 810 641

จำนวนพื้นที่ : 106.48 ตารางกิโลเมตร (หรือประมาณ 66,550 ไร่)

จำนวนหมู่บ้าน : 6 หมู่บ้าน ได้แก่  
บ้านเสี้ยว หมู่ที่ 1  
บ้านลุ่ม หมู่ที่ 2  
บ้านหัวทุ่ง หมู่ที่ 3  
บ้านวังอ้อ หมู่ที่ 4  
บ้านห้วยลึก หมู่ที่ 5  
บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 6

จำนวนประชากร : 3,223 คน แยกเป็น  
ชาย 1,548 คน  
หญิง 1,675 คน



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว จึงขอแจ้งให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2563 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	18,139,081.38 บาท
1.1.2 เงินสะสม	7,617,877.74 บาท
1.1.3 ทุนสำรองเงินสะสม	7,056,830.69 บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท	
1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท	

##### 1.2 เงินกู้ยืมค้าง 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2563

##### (1) รายรับจริง ทั้งสิ้น 25,024,906.98 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร (รายได้จัดเก็บเอง)	9,696.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	179,061.60 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	113,918.91 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และการพาณิชย์	236,005.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	11,840.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	2,040.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร (รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	10,934,312.24 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	13,538,033.23 บาท



(2) หมดเงินอุดหนุนระบุดูประสงคฺ/เฉพาะกิจ	533,215.10 บาท
(3) รายจ่ายจริงทั้งสิ้น 21,826,214.09 บาท ประกอบด้วย	
งบกลาง	7,237,523.88 บาท
งบบุคลากร (หมดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	7,847,640.00 บาท
งบดำเนินงาน (หมดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมดค่าสาธารณูปโภค)	4,809,329.87 บาท
งบลงทุน (หมดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	1,174,720.34 บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมดรายจ่ายอื่น)	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน (หมดเงินอุดหนุน)	757,000.00 บาท
(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูประสงคฺ	588,239.00 บาท
(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	3,762,148.49 บาท
(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	0.00 บาท
(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	0.00 บาท

### 3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ	-	กิจการ					
ปีงบประมาณ พ.ศ.	-	มีรายรับจริง	-	บาท	รายจ่ายจริง	-	บาท
กู้เงินจากธนาคาร / กสท. / อื่น ๆ		จำนวน	-	บาท			
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล		จำนวน	-	บาท			
กำไรสุทธิ		จำนวน	-	บาท			
เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่	-	จำนวน	-	บาท			
ทรัพย์สินจำนำ		จำนวน	-	บาท			

คำแถลงงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
อำเภอปากท่อ จังหวัดอุตรดิตถ์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	138,685.45	134,000.00	134,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	186,384.30	179,600.00	183,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	148,496.78	120,000.00	130,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	296,615.00	300,000.00	300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	3,000.00	3,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,900.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	772,081.53	737,600.00	751,600.00
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	14,302,551.86	14,262,400.00	14,248,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,302,551.86	14,262,400.00	14,248,400.00
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ)	14,776,008.38	18,300,000.00	20,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,776,008.38	18,300,000.00	20,000,000.00
รวม	29,850,641.77	33,300,000.00	35,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,826,884.00	11,648,050.00	12,562,200.00
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	9,121,585.29	10,556,940.00	10,807,300.00
งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และหมวด ค่าสาธารณูปโภค)	6,495,858.99	8,082,670.00	7,441,300.00
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	2,354,591.00	1,859,340.00	3,039,200.00
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	1,059,000.00	1,153,000.00	1,150,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,857,919.28	33,300,000.00	35,000,000.00
รวม	27,857,919.28	33,300,000.00	35,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเลี้ยว  
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	10,812,640.00
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,176,640.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	636,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	9,675,660.00
แผนงานการศึกษา	4,510,270.00
แผนงานสาธารณสุข	388,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	4,217,390.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	115,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	445,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	1,949,500.00
แผนงานการเกษตร	1,195,000.00
แผนงานการพาณิชย์	754,500.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	12,562,200.00
แผนงานงบกลาง	12,562,200.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
อำเภอปากท่อ จังหวัดอุตรดิตถ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		7,486,620.00	0.00	0.00	7,486,620.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,620,720.00	0.00	0.00	1,620,720.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,865,900.00	0.00	0.00	5,865,900.00
งบดำเนินงาน		2,156,720.00	15,000.00	433,000.00	2,604,720.00
ค่าตอบแทน		181,000.00	0.00	0.00	181,000.00
ค่าใช้สอย		1,427,720.00	15,000.00	338,000.00	1,780,720.00
ค่าวัสดุ		270,000.00	0.00	95,000.00	365,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		278,000.00	0.00	0.00	278,000.00
งบลงทุน		75,300.00	0.00	10,000.00	85,300.00
ค่าครุภัณฑ์		75,300.00	0.00	10,000.00	85,300.00
รวม		9,718,640.00	15,000.00	443,000.00	10,176,640.00

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภายในฝ่ายพลเรือนและระงับข้อพิพาท	รวม
งบดำเนินงาน		382,000.00	382,000.00
ค่าตอบแทน		50,000.00	50,000.00
ค่าใช้สอย		167,000.00	167,000.00
ค่าวัสดุ		155,000.00	155,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		10,000.00	10,000.00
งบลงทุน		254,000.00	254,000.00
ค่าครุภัณฑ์		254,000.00	254,000.00
	รวม	636,000.00	636,000.00

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	2,191,090.00	0.00	2,191,090.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,191,090.00	0.00	2,191,090.00
งบดำเนินงาน	328,000.00	1,068,580.00	1,396,580.00
ค่าตอบแทน	100,000.00	0.00	100,000.00
ค่าใช้สอย	125,000.00	522,450.00	647,450.00
ค่าวัสดุ	63,000.00	546,130.00	609,130.00
ค่าสาธารณูปโภค	40,000.00	0.00	40,000.00
งบลงทุน	42,600.00	0.00	42,600.00
ค่าครุภัณฑ์	42,600.00	0.00	42,600.00
งบเงินอุดหนุน	0.00	880,000.00	880,000.00
เงินอุดหนุน	0.00	880,000.00	880,000.00
รวม	2,561,690.00	1,948,580.00	4,510,270.00



แผนงานสาธารณสุขุ

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	120,000.00	98,000.00	218,000.00
ค่าตอบแทน	120,000.00	0.00	120,000.00
ค่าใช้จ่าย	0.00	70,000.00	70,000.00
ค่าวัสดุ	0.00	28,000.00	28,000.00
งบลงทุน	0.00	50,000.00	50,000.00
ค่าครุภัณฑ์	0.00	50,000.00	50,000.00
งบเงินอุดหนุน	0.00	120,000.00	120,000.00
เงินอุดหนุน	0.00	120,000.00	120,000.00
รวม	120,000.00	268,000.00	388,000.00

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,129,590.00	0.00	0.00	1,129,590.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,129,590.00	0.00	0.00	1,129,590.00
งบดำเนินงาน		460,000.00	30,000.00	95,000.00	585,000.00
ค่าตอบแทน		60,000.00	0.00	0.00	60,000.00
ค่าใช้จ่าย		170,000.00	30,000.00	30,000.00	230,000.00
ค่าวัสดุ		230,000.00	0.00	65,000.00	295,000.00
งบลงทุน		84,800.00	2,388,000.00	30,000.00	2,502,800.00
ค่าครุภัณฑ์		84,800.00	0.00	30,000.00	114,800.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	2,388,000.00	0.00	2,388,000.00
รวม		1,674,390.00	2,418,000.00	125,000.00	4,217,390.00

แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		95,000.00	95,000.00
ค่าใช้จ่าย		95,000.00	95,000.00
งบเงินอุดหนุน		20,000.00	20,000.00
เงินอุดหนุน		20,000.00	20,000.00
รวม		115,000.00	115,000.00

แผนงานการศึกษา วิจัยและพัฒนาและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		195,000.00	120,000.00	315,000.00
ค่าใช้จ่าย		195,000.00	120,000.00	315,000.00
งบเงินอุดหนุน		0.00	130,000.00	130,000.00
เงินอุดหนุน		0.00	130,000.00	130,000.00
รวม		195,000.00	250,000.00	445,000.00

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		1,155,000.00	5,000.00	1,160,000.00
ค่าใช้จ่าย		0.00	5,000.00	5,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		1,155,000.00	0.00	1,155,000.00
งบลงทุน		35,000.00	0.00	35,000.00
ค่าครุภัณฑ์		35,000.00	0.00	35,000.00
รวม		1,190,000.00	5,000.00	1,195,000.00

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		685,000.00	685,000.00
ค่าใช้จ่าย		115,000.00	115,000.00
ค่าวัสดุ		70,000.00	70,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		500,000.00	500,000.00
งบลงทุน		69,500.00	69,500.00
ค่าครุภัณฑ์		69,500.00	69,500.00
รวม		754,500.00	754,500.00

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งานงบกลาง	รวม
งบกลาง		12,562,200.00	12,562,200.00
งบกลาง		12,562,200.00	12,562,200.00
รวม		12,562,200.00	12,562,200.00

### ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว

อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และโดยอนุมัติของนายอำเภอ

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000.00 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000.00 บาท

โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	10,812,640.00
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,176,640.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	636,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	9,675,660.00
แผนงานการศึกษา	4,510,270.00
แผนงานสาธารณสุข	388,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	4,217,390.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	115,000.00
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	445,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	1,949,500.00
แผนงานการเกษตร	1,195,000.00
แผนงานการพาณิชย์	754,500.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	12,562,200.00
แผนงานงบกลาง	12,562,200.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000.00

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0.00 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	0.00
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	0.00
งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	0.00
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	0.00
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	0.00
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	0.00
รวมรายจ่าย	0.00

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. 2563

(ลงนาม)

(นายสมควร พุทธา)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายสุวัฒน์ ศรีสวัสดิ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอปากท่า

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี

หมวด	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)
<b>หมวดภาษีอากร</b>						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	120,000.00	120,000.00	0.00 %
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	70,457.51	66,372.14	63,093.73	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	59,490.27	64,221.51	63,499.72	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ภาษีป้าย	12,947.00	12,011.00	12,092.00	12,000.00	12,000.00	0.00 %
อากรตามสำเนา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
อากรรังนกขอนแก่น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>142,894.78</b>	<b>142,604.65</b>	<b>138,685.45</b>	<b>134,000.00</b>	<b>134,000.00</b>	
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	115.43	1,251.30	1,251.30	1,000.00	1,100.00	10.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับและขนขยวัสดุฝอย	176,160.00	175,080.00	174,840.00	170,000.00	171,000.00	0.59 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	250.00	600.00	400.00	500.00	400.00	-20.00 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,036.00	1,060.00	610.00	700.00	600.00	-14.29 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	800.00	400.00	0.00	400.00	1,500.00	275.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	48,300.00	7,100.00	5,000.00	7,000.00	40.00 %

หมวด	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	3,830.00	3,313.50	2,183.00	2,000.00	2,000.00	0.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	182,191.43	230,004.80	186,384.30	179,600.00	183,600.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ดอกเบี้ย	130,884.19	136,906.62	148,496.78	120,000.00	130,000.00	8.33 %
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	130,884.19	136,906.62	148,496.78	120,000.00	130,000.00	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	380,070.00	326,835.00	296,615.00	300,000.00	300,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	380,070.00	326,835.00	296,615.00	300,000.00	300,000.00	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
เงินที่มีผู้กู้คืน	2.00	0.10	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าขายแบบแปลน	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	2,400.00	3,900.00	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากเบ็ดเตล็ด	3,402.00	3,900.10	0.00	3,000.00	3,000.00	
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	800.00	1,900.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	800.00	1,900.00	1,000.00	1,000.00	
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	313,291.07	320,619.02	320,421.42	260,000.00	280,000.00	7.69 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,206,858.07	9,341,011.66	9,492,453.28	10,531,400.00	9,863,400.00	-6.34 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,285,635.89	1,390,959.08	1,272,347.23	1,200,000.00	1,250,000.00	4.17 %



หมวด	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	105,711.36	46,773.44	52,892.33	50,000.00	10.00 %	55,000.00
ภาษีสุรา	689,928.18	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	1,662,645.73	2,634,377.86	2,852,524.58	2,000,000.00	25.00 %	2,500,000.00
ภาษีสู่รูป	892.40	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	33,556.89	31,320.78	34,748.29	24,000.00	4.17 %	25,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	21,547.68	20,595.08	25,159.73	15,000.00	66.67 %	25,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	280,951.00	210,918.00	252,005.00	182,000.00	37.36 %	250,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	626.00	576.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	13,601,644.27	13,997,150.92	14,302,551.86	14,262,400.00		14,248,400.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ	13,819,917.33	13,838,968.68	14,776,008.38	18,300,000.00	9.29 %	20,000,000.00
ภารกิจถ่ายโอนเงินอุดหนุนทั่วไป	13,819,917.33	13,838,968.68	14,776,008.38	18,300,000.00		20,000,000.00
รวมทุกหมวด	28,261,004.00	28,677,170.77	29,850,641.77	33,300,000.00		35,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว

อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 35,000,000.00 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม 134,000.00 บาท

1. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน 120,000.00 บาท

ประมาณการรายรับไว้เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

2. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

จำนวน 1,000.00 บาท

ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะยังมีรายได้จากการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินที่ค้างชำระอีกจำนวนหนึ่ง ก่อนที่จะจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

3. ภาษีบำรุงท้องที่

จำนวน 1,000.00 บาท

ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะยังมีรายได้จากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ที่ค้างชำระอีกจำนวนหนึ่ง ก่อนที่จะจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

4. ภาษีป้าย

จำนวน 12,000.00 บาท

ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 มีรายได้จากการจัดเก็บภาษีป้ายสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้เล็กน้อย

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม 183,600.00 บาท

1. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา

จำนวน 1,100.00 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้

2. ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

จำนวน 171,000.00 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 มีรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้

3. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน 400.00 บาท

ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 มีรายได้จากค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ต่ำกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้

4. ค่าธรรมเนียมอื่นๆ จำนวน 600.00 บาท  
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 มีรายได้จากค่าธรรมเนียมอื่นๆ ต่ำกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้
5. ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก จำนวน 1,500.00 บาท  
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ถึงแม้ว่าในปีงบประมาณ 2562 จะไม่มีรายได้ตามที่ได้ประมาณการรับเอาไว้ก็ตาม แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ 2563 ได้รับการจัดสรรค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบกสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้
6. ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน 7,000.00 บาท  
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 มีรายได้จากค่าปรับการผิดสัญญาสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้ แต่ถึงอย่างไรก็ตามเนื่องจากรายได้จากค่าปรับการผิดสัญญามีจำนวนที่ไม่แน่นอนและไม่สามารถคาดการณ์เอาไว้ล่วงหน้าได้
7. ค่าใบอนุญาตอื่นๆ จำนวน 2,000.00 บาท  
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 มีรายได้จากค่าใบอนุญาตอื่นๆ สูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้เล็กน้อย
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน** รวม 130,000.00 บาท
1. เงินดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน 130,000.00 บาท  
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 มีรายได้จากเงินดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์** รวม 300,000.00 บาท
1. รายได้จากการจำหน่ายน้ำประปา จำนวน 300,000.00 บาท  
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 มีรายได้จากการจัดเก็บค่าจำหน่ายน้ำประปาดังกล่าวที่ได้ประมาณการรับเอาไว้ แต่ถึงอย่างไรก็ตามคาดว่าจะมีรายได้ตามที่ได้ประมาณการรายรับเอาไว้
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด** รวม 3,000.00 บาท
1. รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน 3,000.00 บาท  
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถึงแม้ว่าในปีงบประมาณ 2562 จะไม่มีรายได้ตามที่ได้ประมาณการรับเอาไว้ก็ตาม แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ 2563 มีรายได้จากรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ สูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้
- หมวดรายได้จากทุน** รวม 1,000.00 บาท
1. ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จำนวน 1,000.00 บาท  
ประมาณการรายรับเอาไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถึงแม้ว่าในปีงบประมาณ 2562 จะไม่มีรายได้จากค่าขายทอดตลาดทรัพย์สินสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้ก็ตาม อย่างไรก็ตามรายได้จากค่าปรับการผิดสัญญามีจำนวนที่ไม่แน่นอนและไม่สามารถคาดการณ์เอาไว้ล่วงหน้าได้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม 14,248,400.00 บาท
1. ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน 280,000.00 บาท
ประมาณการรายรับเอาไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อนสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้	
2. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน 9,863,400.00 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ต่ำกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้ แต่ถึงอย่างไรก็ตามคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ เพิ่มมากขึ้น ตามที่ได้ประมาณการรายรับเอาไว้	
3. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน 1,250,000.00 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ สูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้	
4. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน 55,000.00 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรภาษีธุรกิจเฉพาะสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้ และคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีธุรกิจเฉพาะเพิ่มมากขึ้น	
5. ภาษีสรรพสามิต	จำนวน 2,500,000.00 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรภาษีสรรพสามิตสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้	
6. ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน 25,000.00 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรค่าภาคหลวงแร่สูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้	
7. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน 25,000.00 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรค่าภาคหลวงปิโตรเลียมสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้	
8. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน 250,000.00 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดินสูงกว่าที่ได้ประมาณการรับเอาไว้	

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม 20,000,000.00 บาท
1. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน 20,000,000.00 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำเพิ่มมากขึ้น	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว อำเภอฟากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,000,000.00 บาท

จ่ายจาก เงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร

และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ แยกเป็น

1. ด้านบริหารทั่วไป (00100)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,812,640.00 บาท แยกเป็น

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,176,640.00 บาท แยกเป็น

- |  |     |              |     |
|--|-----|--------------|-----|
| 1.1.1 งานบริหารงานทั่วไป (00111)   | รวม | 9,718,640.00 | บาท |
| งบบุคลากร (520000)   | รวม | 7,486,620.00 | บาท |
| 1. หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ  | รวม | 7,486,620.00 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (521000)  | รวม | 1,620,720.00 | บาท |
| 1.1 ประเภทเงินเดือน นายก อบต. และ รองนายก อบต. (210100) จำนวน 514,080.00 บาท   |     |              |     |
| (1) เงินเดือน นายก อบต. เดือนละ 20,400.00 บาท จำนวน 244,800.00 บาท   |     |              |     |
| (2) เงินเดือน รองนายก อบต. เดือนละ 11,220.00 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 269,280.00 บาท<br>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)      |     |              |     |
| 1.2 ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. และ รองนายก อบต. (210200)<br>จำนวน 42,120.00 บาท   |     |              |     |
| (1) เงินค่าตอบแทน นายก อบต. เดือนละ 1,750.00 บาท จำนวน 21,000.00 บาท   |     |              |     |
| (2) เงินค่าตอบแทน รองนายก อบต. เดือนละ 880.00 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 21,120.00 บาท<br>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)      |     |              |     |
| 1.3 ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. และรองนายก อบต. (210300) จำนวน 42,120.00 บาท  |     |              |     |
| (1) เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. เดือนละ 1,750.00 บาท จำนวน 21,000.00 บาท  |     |              |     |
| (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. เดือนละ 880.00 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 21,120.00 บาท<br>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.) |     |              |     |
| 1.4 ประเภทเงินค่าตอบแทน เลขานุการ และ ที่ปรึกษานายก อบต. (210400) จำนวน 86,400.00 บาท  |     |              |     |
| (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายก อบต. เดือนละ 7,200.00 บาท<br>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)                        |     |              |     |
| 1.5 ประเภทเงินค่าตอบแทน สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (210600) จำนวน 849,600.00 บาท  |     |              |     |
| (1) เงินค่าตอบแทน ประธานสภา อบต. เดือนละ 11,220.00 บาท จำนวน 134,640.00 บาท  |     |              |     |
| (2) เงินค่าตอบแทน รองประธานสภา อบต. เดือนละ 9,180.00 บาท จำนวน 110,160.00 บาท  |     |              |     |
| (3) เงินค่าตอบแทน สมาชิกสภา อบต. เดือนละ 7,200.00 บาท จำนวน 7 อัตรา จำนวน 604,800.00 บาท   |     |              |     |

1.6 ประเภทเงินค่าตอบแทนอื่น (210700) จำนวน 86,400.00 บาท

(1) เงินค่าตอบแทน เลขานุการสภา อบต. เดือนละ 7,200.00 บาท จำนวน 86,400.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000) รวม 5,865,900.00 บาท

1.7 ประเภทเงินเดือนพนักงาน (220100) จำนวน 4,310,940.00 บาท

(1) เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับเพิ่มอื่นๆ ตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.), นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.), นิติกรชำนาญการ, นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ, นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ, นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ, นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ, นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ และเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 9 อัตรา จำนวน 2,955,750.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับเพิ่มอื่นๆ ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.), นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ, นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ), เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 1,355,190.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

1.8 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) จำนวน 168,000.00 บาท

(1) เงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.) เดือนละ 7,000.00 บาท ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) จำนวน 84,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) เงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.) เดือนละ 3,500.00 บาท ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) จำนวน 42,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(3) เงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.) เดือนละ 3,500.00 บาท ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) จำนวน 42,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

1.9 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ (220500) จำนวน 231,060.00 บาท

(1) ค่าจ้างลูกจ้างประจำตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีและเงินปรับเพิ่มอื่นๆ จำนวน 1 อัตรา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

1.10 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220700) จำนวน 921,240.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, พนักงานขับรถบรรทุกขยะและพนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป/ปฏิบัติหน้าที่ยาม) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 632,160.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และพนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 289,080.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

1.11 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220800) จำนวน 96,660.00 บาท

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวรายเดือนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, พนักงานขับรถบรรทุกขยะ และพนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป/ปฏิบัติหน้าที่ยาม) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 70,560.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวรายเดือนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และพนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 26,100.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

1.12 ประเภทเงินอื่นๆ (221200) จำนวน 138,000.00 บาท

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.) เดือนละ 7,000 บาท ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) จำนวน 84,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) เดือนละ 4,500 บาท ตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) จำนวน 54,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน (530000) รวม 2,156,720.00 บาท

2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รวม 1,878,720.00 บาท

ค่าตอบแทน (531000) รวม 181,000.00 บาท

2.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

จำนวน 65,000.00 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 จำนวน 10,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างและผู้ควบคุมงาน

ก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 40,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(3) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 15,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

## 2.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) จำนวน 20,000.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 จำนวน 10,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 จำนวน 10,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

## 2.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400) จำนวน 56,000.00 บาท

(1) ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 36,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

## 2.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) จำนวน 40,000.00 บาท

(1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 จำนวน 30,000.00 บาท



(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 จำนวน 10,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

ค่าใช้จ่าย (532000)

รวม 1,427,720.00 บาท

2.5 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) จำนวน 592,100.00 บาท

(1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างผู้บริหารและคณะ สมาชิกสภา อบต. และบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 150,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจการและกิจกรรมต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจัดทำวารสาร ปฏิทิน สิ่งพิมพ์ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสถิติต่างๆ ป้ายปิดประกาศข้อมูลข่าวสาร และค่าจัดทำสื่อบันทึกบรรยายสรุปกิจกรรมของ อบต. จำนวน 12,100.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(3) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน อบต. ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถบรรทุกขยะ ค่าจ้างเหมาล้างอัดภาพ ค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืช ค่าจ้างเหมาทำของ ค่าเช่าเล่มเอกสารต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 430,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

2.6 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200) จำนวน 60,000.00 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและเข้าร่วมงานพระราชพิธีหรือรัฐพิธีต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันจักรี ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 จำนวน 20,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

## 2.7 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

จำนวน 725,620.00 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้บริหารและคณะ สมาชิกสภา อบต. หรือผู้ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอาภาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 จำนวน 100,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลาที่ใช้ในงานราชพิธีตลอดจนพิธีการต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 และรายการค่าใช้จ่าย สอย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 จำนวน 5,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓(3) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 113 ยุทธศาสตร์ที่ 7 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 2 จำนวน 15,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓(4) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลและประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 114 ยุทธศาสตร์ที่ 7 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 3 จำนวน 10,620.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓(5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านเสี้ยว ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งฯ

ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 29 ยุทธศาสตร์ที่ 7 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 2 จำนวน 395,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓(6) โครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรและเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะในการเดินทาง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 29 ยุทธศาสตร์ที่ 7 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 1 จำนวน 200,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

## 2.8 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) จำนวน 50,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ตู้เย็น เครื่องทำน้ำเย็น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องสูบน้ำ กล้องถ่ายภาพ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ โทรทัศน์ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น เครื่องตัดหญ้า เครื่องรับส่งวิทยุสื่อสาร เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ประตุ หน้าต่าง อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถกระบะบรรทุกทะเบียน กข 8627 อุดรดิตต์ และรถกระบะบรรทุกทะเบียน กฉ 2290 อุดรดิตต์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค จำนวน 30,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ (533000)

รวม 270,000.00 บาท

## 2.9 ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 95,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ภายในสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ตรา ยาง กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติพระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคำนวณเลข แผ่นซีดี ฯลฯ จำนวน 60,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าจัดซื้อวารสารและสิ่งพิมพ์ ค่าจัดซื้อบอกรับหนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสาร หนังสือระเบียบกฎหมาย และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน จำนวน 5,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(3) ค่าจัดซื้อน้ำดื่มสะอาดเพื่อใช้สำหรับการบริโภคและบริการประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการสาธารณสุข จากองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 15,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(4) ค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกมีพนักพิงขนาดไม่น้อยกว่า 48 x 51.5 x 81 เซนติเมตร เกรด (A) รุ่นหนา มีความแข็งแรงนั่งไม่โยกรับน้ำหนักได้มาก จำนวน 50 ตัว ราคาตัวละ 300 บาท จำนวน 15,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

## 2.10 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว (330300) จำนวน 20,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาด โถงน้ำ มีด กระจกน้ำร้อน หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าไมโครเวฟ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

## 2.11 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 50,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถยนต์กระบะบรรทุก 4 ประตู ทะเบียน กข 8627 อุดรดิตถ์ และรถยนต์กระบะบรรทุก 4 ประตู ทะเบียน กฉ 2290 อุดรดิตถ์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา น้ำมันเบรก หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

## 2.12 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 80,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถยนต์กระบะบรรทุก 4 ประตู ทะเบียน กข 8627 อุดรดิตถ์และรถยนต์กระบะบรรทุก 4 ประตู ทะเบียน กฉ 2290 อุดรดิตถ์ และสำหรับเครื่องตัดหญ้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

2.13 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) จำนวน 25,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล ตัวเก็บข้อมูล (Thumdisk) ฮาร์ดดิส ไดรฟ์ ตัวจ่ายไฟ (Power Supply) หน่วยความจำ (Ram) ฯลฯ  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 278,000.00 บาท

3. หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000) รวม 278,000.00 บาท

3.1 ประเภทค่าไฟฟ้า (340100) จำนวน 180,000.00 บาท

(1) ค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

3.2 ประเภทค่าโทรศัพท์ (340300) จำนวน 85,000.00 บาท

(1) ค่าใช้บริการโทรศัพท์พื้นฐานสำนักงาน และค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (ADSL) ของที่ทำการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

3.3 ประเภทค่าไปรษณีย์ (340400) จำนวน 7,000.00 บาท

(1) ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบ  
บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

3.4 ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (340500) จำนวน 6,000.00 บาท

(1) ค่าเช่าพื้นที่โฮมเพจ และจดทะเบียนโดเมนเนม (DOMAINNAME AND IP ADDRESS WEBSITE) เว็บไซต์ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ได้แก่ <http://www.bansiao.go.th>  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

งบลงทุน (540000) รวม 75,300.00 บาท

4. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 75,300.00 บาท

ค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม 75,300.00 บาท

4.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (410100) จำนวน 16,000.00 บาท

✓ (1) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ลี้นชัก พร้อมกระจกบูโตะ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 6,000.00 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) จำนวน 12,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓ (2) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดความกว้าง 60 x ยาว 65 x สูง 85 เซนติเมตร แบบมีขาล้อ 5 แฉก ที่นั่ง  
พนักพิงบุด้วยฟองน้ำ ผ้าหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,000.00 บาท (จัดซื้อตามราคา  
ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัด  
และคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) จำนวน 4,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

#### 4.2 ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (410600) จำนวน 8,000.00 บาท ✓

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องรับสัญญาณไมโครโฟน (Wireless Tuner) เป็นเครื่องรับสัญญาณไร้สาย ย่านความถี่ 576 – 865 MHz (UHF) มีช่องสำหรับใส่ไมโครได้ 2 ช่อง มีช่องเสียบเสาอากาศ Input A และ B ฯลฯ พร้อมไมโครโฟน ไร้สายแบบคู่ (ไมโครโฟน 2 ตัว) และอุปกรณ์ส่วนพ่วงที่จำเป็น จำนวน 1 ชุด (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

#### 4.3 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) จำนวน 21,300.00 บาท

✓(1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท จำนวน 17,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓(2) จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300.00 บาท จำนวน 4,300.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

#### 4.4 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถกระบะบรรทุกทะเบียน กข 8627 อุดรดิตต์ และรถกระบะบรรทุกทะเบียน กค 2290 อุดรดิตต์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

1.1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)	รวม	15,000.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	15,000.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	15,000.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	15,000.00	บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)  
จำนวน 15,000.00 บาท

✓ (1) โครงการจัดทำหรือปรับปรุงทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 113 ยุทธศาสตร์ที่ 7 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 1 จำนวน 10,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓ (2) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อจัดทำหรือปรับปรุงทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 114 ยุทธศาสตร์ที่ 7 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 5 จำนวน 5,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)



1.1.3 งานบริหารงานคลัง (00113)	รวม	443,000.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	433,000.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	433,000.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	338,000.00	บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) จำนวน 130,000.00 บาท

(1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 40,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

(2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาลูกจ้าง ค่าจ้างเหมาล้างอัดภาพ ค่าจ้างเหมาทำของ ค่าเช่าเล่มเอกสารต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจัดจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 90,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

1.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

จำนวน 190,000.00 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้บริหารและคณะ สมาชิกสภา อบต. หรือผู้ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 จำนวน 40,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

✓ (2) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ในพื้นที่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 115 ยุทธศาสตร์ที่ 7 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 6 จำนวน 150,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

### 1.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) จำนวน 18,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ตู้เย็น เครื่องทำน้ำเย็น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องสูบน้ำ กล้องถ่ายภาพ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ โทรทัศน์ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น เครื่องตัดหญ้า เครื่องรับส่งวิทยุสื่อสาร เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ประตุ หน้าต่าง อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 15,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถจักรยานยนต์ ทะเบียน 1 กง 7895 อุดรดิตต์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

ค่าวัสดุ (533000)

รวม 95,000.00 บาท

### 1.4 ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 50,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ภายในสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ตรา ยาง กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคำนวณเลข แผ่นซีดี ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

### 1.5 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 2,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถจักรยานยนต์ ทะเบียน 1 กง 7895 อุดรดิตต์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรก หัวเทียน สัญญาณไฟกระพริบ กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก และวัสดุอื่นๆ สำหรับยานพาหนะ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

1.6 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 3,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถจักรยานยนต์ ทะเบียน 1 กง 7895 อุตสาหกรรม เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

1.7 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) จำนวน 40,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล ตัวเก็บข้อมูล (Thumdisk) ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ตัวจ่ายไฟ (Power Supply) หน่วยความจำ (Ram) ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

งบลงทุน (540000)	รวม	10,000.00	บาท
2. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000.00	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	10,000.00	บาท

2.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (410100) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต (1486 x 406 x 876 mm) ชนิด 2 บาน เลื่อน 2 ชั้น ชั้นเหล็กวางเอกสารสามารถปรับระดับได้ เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน รับประกันความชำรุด บกพร่อง ไม่น้อยกว่า 1 ปี (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) จำนวน 2 หลัง ราคา หลังละ 5,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

## 1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 636,000.00 บาท แยกเป็น

1.2.1 งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)	รวม	636,000.00 บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	382,000.00 บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	372,000.00 บาท
ค่าตอบแทน (531000)	รวม	50,000.00 บาท

1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. (310100) จำนวน 50,000.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ศูนย์ อปพร.อบต.บ้านเสี้ยว กรณีเมื่อผู้มีอำนาจมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน และด้านอื่นๆ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้สอย (532000) รวม 167,000.00 บาท

1.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

จำนวน 117,000.00 บาท

✓(1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 91 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 2 จำนวน 32,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓(2) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ แก่บุคลากรและประชาชนในเขตพื้นที่ตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 92 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 5 จำนวน 15,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓(3) โครงการฝึกทบทวนและเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ แก่เจ้าหน้าที่ของ อบต. และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 17 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.3 แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 1 จำนวน 20,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

✓(4) โครงการป้องกันควบคุมไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่ตำบลตามภารกิจถ่ายโอน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าชุดปฐมพยาบาล ค่ายาสามัญประจำบ้าน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับนายพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่และเครือข่ายอาสาสมัครป้องกันควบคุมไฟป่าและหมอกควันที่ออกปฏิบัติงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 78 ยุทธศาสตร์ที่ 3 3.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 1 จำนวน 50,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

### 1.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) จำนวน 50,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถบรรทุกน้ำ ทะเบียน น – 8972 อุตรดิตถ์, รถปฏิบัติการฉุกเฉิน ทะเบียน กง 6480 อุตรดิตถ์ และรถบรรทุกน้ำดับเพลิง ทะเบียน 98 – 9273 กรุงเทพมหานคร ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ (533000) รวม 155,000.00 บาท

1.4 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 50,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถบรรทุกน้ำ ทะเบียน น - 8972 อุตริติตต์ ,รถปฏิบัติการฉุกเฉิน ทะเบียน กง 6480 อุตริติตต์ และรถบรรทุกน้ำดับเพลิง ทะเบียน 98 - 9273 กรุงเทพมหานคร เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา น้ำมันเบรก หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก และวัสดุอื่นๆ สำหรับยานพาหนะ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

1.5 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 100,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถบรรทุกน้ำ ทะเบียน น - 8972 อุตริติตต์, รถปฏิบัติการฉุกเฉิน ทะเบียน กง 6480 อุตริติตต์ และรถบรรทุกน้ำดับเพลิง ทะเบียน 98 - 9273 กรุงเทพมหานคร เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

1.6 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900) จำนวน 5,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์สำหรับระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น แอลกอฮอล์ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง เวชภัณฑ์ ถุงมือ สำลีและผ้าพันแผล ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 10,000.00 บาท

2. หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000) จำนวน 10,000.00 บาท

2.1 ประเภทค่าไฟฟ้า (340100) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) ค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกล้อง CCTV (โทรทัศน์วงจรปิด) ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

งบลงทุน (540000) รวม 254,000.00 บาท

3. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 254,000.00 บาท

ค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม 254,000.00 บาท

3.1 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (410200) จำนวน 174,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อจัดซื้อเรือท้องแบนแบบไฟเบอร์กลาส (Fiberglass) ขนาดความกว้างกลางลำไม่น้อยกว่า 1.80 เมตร ความยาวตลอดลำไม่น้อยกว่า 4.00 เมตร ความลึกวัดจากก้นเรือไม่ต่ำกว่า 0.60 เมตร คิวเรือทำด้วยอลูมิเนียมหรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า ด้านข้างของตัวเรือติดยางกันกระแทกทำจากพีวีซี (PVC) รอบขอบ

เรือ มีราวด้านข้าง (เสา SUS) ทำด้วยสแตนเลสไม่ขึ้นสนิม ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนด ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ สูงสุดต่อราชการ) จำนวน 3 ลำ ราคาลำละ 50,000.00 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 37 – 38 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 8 การรักษาความสงบ

ภายใน จำนวน 150,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) จัดซื้อป้ายไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แบบทึบ พร้อมติดชื่อหน่วยงาน (อบต.บ้านเสี้ยว) ไฟโซเรนขนาด 6.5 นิ้ว ป้ายหยุดตรวจ 2 ด้าน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 45 ซม. หลอดไฟ 36 วัตต์จำนวน 2 หลอด ขาไฟมีฝาครอบ อย่างดีพร้อมใช้งาน มีช่องใส่แบตเตอรี่ (รวมแบตเตอรี่) และล้อกระแทกขนาดไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว จำนวน 4 ล้อใช้ไฟ ได้ 2 ระบบ คือไฟบ้าน 220V และไฟจากแบตเตอรี่ 12V พร้อมหม้อแปลงไฟฟ้า (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) จำนวน 2 ป้าย ราคาป้ายละ 8,000.00 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 39 – 40 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 11 การรักษาความสงบภายใน จำนวน 16,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(3) จัดซื้อแผงกันจรรยา แบบไม่มีล้อ ขนาด 2 เมตร ผลิตจากเหล็กกลมขนาด 3/4 นิ้ว พ่นกันสนิม แข็งแรง คงทน โครงสีแดง สีแผงกันสีขาว เด่นสะดุดตาเห็นได้ชัดเจน น้ำหนักเบา ยกเคลื่อนย้ายได้สะดวก พร้อมติดชื่อ หน่วยงาน (อบต.บ้านเสี้ยว) จำนวน 4 แผง ราคาแผงละ 2,000.00 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 40 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 12 การรักษาความสงบภายใน จำนวน 8,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

### 3.2 ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร (410400) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) จัดซื้อเครื่องยนต์สูบน้ำเบนซิน ขนาดท่อส่งน้ำไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 5 HP (5 แรงม้า) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 600 ลิตรต่อนาที ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 28.00 เมตร ดูดน้ำได้ลึกไม่น้อยกว่า 7.00 เมตร จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 15,000.00 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ราชการ)เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 39 บัญชี ครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 10 การรักษาความสงบภายใน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

### 3.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) จำนวน 50,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถบรรทุกน้ำ ทะเบียน น – 8972 อุตรดิตถ์, รถบรรทุกน้ำดับเพลิง ทะเบียน 98 – 9273 กรุงเทพมหานคร และรถปฏิบัติการ ถูกเงิน ทะเบียน กง 6480 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่

16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6  
สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว  
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)



2. ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 9,675,660.00 บาท แยกเป็น

2.1 แผนงานการศึกษา (00210)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,510,270.00 บาท แยกเป็น

2.1.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)	รวม	2,561,690.00	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	2,191,090.00	บาท
1. หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	รวม	2,191,090.00	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	2,191,090.00	บาท

1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน (220100) จำนวน 1,612,290.00 บาท

(1) เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับเพิ่มอื่นๆ ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา (ผอ.กองการศึกษาฯ อบต.), นักวิชาการศึกษาชำนาญการ และเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 719,490.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(2) เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับเพิ่มอื่นๆ ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ (ครู คศ.2) และ ครู (คศ.1) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 892,800.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) จำนวน 42,000.00 บาท

(1) เงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา (ผอ.กองการศึกษาฯ อบต.) เดือนละ 3,500.00 บาท ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

1.3 ประเภทเงินวิทยฐานะ (220400) จำนวน 126,000.00 บาท

(1) เงินวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ (คศ.2) เดือนละ 3,500.00 บาท จำนวน 3 อัตรา ตามหนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ อต 0023.2/ว1019 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง การประเมินผลงานพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ที่ 105/2562 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู คศ.1 ให้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.2 ลงวันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2562 คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ที่ 106/2562 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู ให้ได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการ ลงวันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2562

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

1.4 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220700) จำนวน 362,800.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก, ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 332,800.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก กรณีที่อัตราจ้างรายเดือนสูงเกินกว่าเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ตามแนวทางการรายรับและจัดทำงานประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 สำนักประสานพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย) ส่งตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1223 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2554 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว3340 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2562 จำนวน 2 อัตรา จำนวน 30,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220800) จำนวน 48,000.00 บาท

(1) เงินเพิ่มครองชีพชั่วคราวรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก, ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก กรณีที่ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพแล้วสูงกว่าเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ตามแนวทางการรายรับและจัดทำงานประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 สำนักประสานพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย) ส่งตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1223 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2554 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว3340 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2562 และพนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

งบดำเนินงาน (530000) รวม 328,000.00 บาท

2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รวม 288,000.00 บาท

ค่าตอบแทน (531000) รวม 100,000.00 บาท

2.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. (310100) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างและผู้ควบคุมงาน ก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

2.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

**2.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400) จำนวน 60,000.00 บาท**

(1) ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

**2.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) จำนวน 20,000.00 บาท**

(1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

ค่าใช้จ่าย (532000)

รวม 125,000.00 บาท

**2.5 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) จำนวน 70,000.00 บาท**

(1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

**2.6 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)**

จำนวน 50,000.00 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้บริหารและคณะ สมาชิกสภา อบต. หรือผู้ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

**2.7 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) จำนวน 5,000.00 บาท**

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ตู้เย็นเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องสูบน้ำ กล้องถ่ายภาพ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ โทรทัศน์ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น เครื่องตัดหญ้า เครื่องรับส่งวิทยุสื่อสาร เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ประตุ หน้าต่าง อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่

6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

ค่าวัสดุ (533000)

รวม 63,000.00 บาท

### 2.8 ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 43,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ภายในสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ตรา ยาง กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคำนวณเลข แผ่นซีดี ฯลฯ จำนวน 28,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(2) ค่าจัดซื้อน้ำดื่มสะอาดเพื่อการบริโภคสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านเสี้ยว จำนวน 2 ศูนย์/แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสี้ยว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยลึก จำนวน 15,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

### 2.9 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว (330300) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาด โถงน้ำ มีด กระทิกน้ำร้อน หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าไมโครเวฟ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

### 2.10 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล ตัวเก็บข้อมูล (Thumdisk) ฮาร์ดดิส ไดรฟ์ ตัวจ่ายไฟ (Power Supply) หน่วยความจำ (Ram) ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 40,000.00 บาท

3. หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000) รวม 40,000.00 บาท

### 3.1 ประเภทค่าไฟฟ้า (340100) จำนวน 40,000.00 บาท

(1) ค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ศูนย์/แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสี้ยว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยลึก

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

งบลงทุน (540000)	รวม	42,600.00	บาท
4. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	42,600.00	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	42,600.00	บาท

#### 4.1 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) จำนวน 42,600.00 บาท

✓ (1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท จำนวน 34,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

✓ (2) จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องมีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300.00 บาท จำนวน 8,600.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

2.1.2 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)	รวม	1,948,580.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	1,068,580.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	1,068,580.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	522,450.00	บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)  
จำนวน 522,450.00 บาท

(1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 99 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 9 จำนวน 20,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสี้ยว จำนวน 25 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นไปตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 21 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 1 จำนวน 122,500.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยลึก จำนวน 40 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นไปตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 21 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 2 จำนวน 196,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสี้ยว จำนวน 25 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 22 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 5 จำนวน 42,500.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(5) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยลึก จำนวน 38 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดท่างบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 22 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 6 จำนวน 68,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(6) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสี้ยว เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี, ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี, ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 25 คน เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดท่างบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 23 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 9 จำนวน 28,250.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(7) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยลึก เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี, ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี, ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 40 คน เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดท่างบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 24 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 10 จำนวน 45,200.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

ค่าวัสดุ (533000)

รวม 546,130.00 บาท

1.2 ประเภทอาหารเสริม (นม) (330400) จำนวน 546,130.00 บาท

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสี้ยว จำนวน 25 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดท่างบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 21 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 3 จำนวน 47,910.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยลึก จำนวน 40 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 22 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 4 จำนวน 76,650.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(3) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนชุมชนวัดมหาธาตุ จำนวน 50 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 23 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 7 จำนวน 95,810.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(4) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนบ้านห้วยลึก จำนวน 170 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 23 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 8 จำนวน 325,760.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 880,000.00 บาท

2. หมวดเงินอุดหนุน (561000) รวม 880,000.00 บาท

2.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) จำนวน 880,000.00 บาท

(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนชุมชนวัดมหาธาตุ จำนวน 50 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 24 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 11 จำนวน 200,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)



✓ (2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนบ้านห้วยลึก จำนวน 170 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นไปตามแนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 24 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา โครงการที่ 12 จำนวน 680,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

2.2 แผนงานสาธารณสุข (00220)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 388,000.00 บาท แยกเป็น

2.2.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	รวม	120,000.00 บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	120,000.00 บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและพัสดุ	รวม	120,000.00 บาท
ค่าตอบแทน (531000)	รวม	120,000.00 บาท

1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. (310100) จำนวน 120,000.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

2.2.2 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)	รวม	268,000.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	98,000.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	98,000.00	บาท
ค่าใช้จ่าย (532000)	รวม	70,000.00	บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)  
จำนวน 70,000.00 บาท

(1) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจัดทำป้ายรณรงค์และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 88 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.1 แผนงานสาธารณสุข โครงการที่ 1 จำนวน 20,000.00 บาท

✓(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจัดทำป้ายรณรงค์และ สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นสัตว์ ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับฉีดสุนัขและแมว ยาคุมกำเนิดสุนัข กระบอกฉีดยา เข็มฉีดยา ฝาปิดจมูก ถุงมืออนามัย ค่าเวชภัณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 88 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.1 แผนงานสาธารณสุข โครงการที่ 2 จำนวน 20,000.00 บาท

✓(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(3) โครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่างๆ รวมถึงโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตในเขตพื้นที่ตำบล ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์เอาไว้ล่วงหน้าได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจัดทำป้ายรณรงค์และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 19 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.4 แผนงานสาธารณสุข โครงการที่ 1

✓จำนวน 30,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ (533000) รวม 28,000.00 บาท

1.2 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน และเครื่องพ่นละอองฝอย เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในพื้นที่หมู่บ้าน/ตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

1.3 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900) จำนวน 18,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ทรายเคลือบสารที่มีฟอส เพื่อกำจัดลูกน้ำยุงลาย และเคมีภัณฑ์และน้ำยาต่างๆ เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในพื้นที่หมู่บ้าน/ตำบล

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

งบลงทุน (540000) รวม 50,000.00 บาท

2. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 50,000.00 บาท

ค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม 50,000.00 บาท

2.1 ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร (410400) จำนวน 50,000.00 บาท

(1) จัดซื้อเครื่องพ่นละอองฝอย ULV ชนิดสะพាយไหล เป็นเครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ กำลังเครื่องไม่น้อยกว่า 2.83 กิโลวัตต์ / 3.82 แรงม้า ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.8 ลิตร ความจุของถังน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 15 ลิตร ระยะพ่น (แนวระนาบ/แนวตั้ง) ไม่น้อยกว่า 16 เมตร/13 เมตร จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 50,000 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 37 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 7 สาธารณสุข จำนวน 50,000.00 บาท

✓(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 120,000.00 บาท

3. หมวดเงินอุดหนุน รวม 120,000.00 บาท

3.1 ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (610400) จำนวน 120,000.00 บาท

(1) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับชุมชน/หมู่บ้าน (คณะกรรมการหมู่บ้าน) เพื่อจัดทำและดำเนินโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 6 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000.00 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2637 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง  
ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5  
กรกฎาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 90 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.3 แผนงานสาธารณสุข โครงการที่ 8  
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

2.3 แผนงานเคหะและชุมชน (00240)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,217,390.00 บาท แยกเป็น

2.3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) รวม 1,674,390.00 บาท

งบบุคลากร (520000) รวม 1,129,590.00 บาท

1. หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ รวม 1,129,590.00 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000) รวม 1,129,590.00 บาท

1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน (220100) จำนวน 482,010.00 บาท

(1) เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับเพิ่มอื่นๆ ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.) และนายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน 2 อัตรา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) จำนวน 42,000.00 บาท

(1) เงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.) เดือนละ 3,500 บาท ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

1.3 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220700) จำนวน 556,920.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ช่างเครื่องสูบน้ำ, ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยนายช่างโยธา และพนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานเครื่องสูบน้ำ) จำนวน 5 อัตรา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220800) จำนวน 48,660.00 บาท

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวรายเดือน สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ช่างเครื่องสูบน้ำ, ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยนายช่างโยธา และพนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานเครื่องสูบน้ำ) จำนวน 5 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

งบดำเนินงาน (530000) รวม 460,000.00 บาท

2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รวม 460,000.00 บาท

ค่าตอบแทน (531000) รวม 60,000.00 บาท

2.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. (310100) จำนวน 40,000.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

2.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

2.3 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) จำนวน 10,000.00 บาท

(1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

ค่าใช้จ่าย (532000)

รวม 170,000.00 บาท

2.4 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) จำนวน 110,000.00 บาท

(1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 20,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

(2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาล้างอัดภาพ ค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืช ค่าจ้างเหมาทำของ ค่าเช่าเล่มเอกสารต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 90,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

2.5 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

จำนวน 20,000.00 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้บริหารและคณะ สมาชิกสภา อบต. หรือผู้ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

2.6 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) จำนวน 40,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ตู้เย็น เครื่องทำน้ำเย็น เครื่องพ่นหมอกควัน

เครื่องสูบน้ำ กล้องถ่ายภาพ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ โทรศัพท์ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น เครื่องตัดหญ้า เครื่องรับส่งวิทยุสื่อสาร เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ประตู หน้าต่าง อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถบรรทุกดั้มเท้าย ทะเบียน 80 - 7505 อุตรดิตถ์, และรถบรรทุกกระบะ (แบบยกได้มีเครื่องทุนแรง) ทะเบียน 81 - 2869 อุตรดิตถ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค จำนวน 20,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

ค่าวัสดุ (533000)

รวม 230,000.00 บาท

2.7 ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 25,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ภายในสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ตรา ยาง กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคำนวณเลข แผ่นซีดี ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

2.8 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) จำนวน 45,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เชื่อมัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ หม้อแปลงไฟฟ้า บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)



## 2.9 ประเภทวัสดุก่อสร้าง (330600) จำนวน 70,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สິ้ว ขวาน ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

## 2.10 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถบรรทุกดัมพ์เท้าย ทะเบียน 80 - 7505 อุตริตติ์ และและรถบรรทุกกระบะ (แบบยกได้มีเครื่องทุ่นแรง) ทะเบียน 81 - 2869 อุตริตติ์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา น้ำมันเบรก หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก และวัสดุอื่นๆ สำหรับยานพาหนะ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

## 2.11 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถบรรทุกดัมพ์เท้าย ทะเบียน 80 - 7505 อุตริตติ์ และรถบรรทุกกระบะ (แบบยกได้มีเครื่องทุ่นแรง) ทะเบียน 81 - 2869 อุตริตติ์ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

## 2.12 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล ตัวเก็บข้อมูล (Thumdisk) ฮาร์ดดิส ไดรฟ์ ตัวจ่ายไฟ (Power Supply) หน่วยความจำ (Ram) ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

งบลงทุน (540000) รวม 84,800.00 บาท

3. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 84,800.00 บาท

ค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม 84,800.00 บาท

## 3.1 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (410300) จำนวน 44,800.00 บาท

(1) จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซีแบบเกียร์ธรรมดา ชนิดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ (กรณีชนิดต่ำกว่าซีซีที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่าซีซีที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามชนิดซีซีที่กำหนดไว้ ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) จำนวน 1 คัน (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ : ธันวาคม 2562) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 34 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 2 เคหะและชุมชน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

3.2 ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง (410500) จำนวน 10,000.00 บาท

✓(1) ค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ แบบเครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ ความจุน้ำมันหล่อลื่นโซ่ไม่น้อยกว่า 150 ซีซี ความจุถังเชื้อเพลิง 250 ซีซี จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 10,000 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 36 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 6 เคหะและชุมชน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

3.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถบรรทุกดั้มเท้าย ทะเบียน 80 – 7505 อุดรดิตต์ และรถบรรทุกกระบะ (แบบยกได้มีเครื่องทุนแรง) ทะเบียน 81 – 2869 อุดรดิตต์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

2.3.2 งานไฟฟ้าถนน (00242)	รวม	2,418,000.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	30,000.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	30,000.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	30,000.00	บาท

1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนและคลองส่งน้ำ ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

งบลงทุน (540000)	รวม	2,388,000.00	บาท
2. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,388,000.00	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)	รวม	2,388,000.00	บาท

2.2 ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (421000) จำนวน 2,388,000.00 บาท

(1) ก่อสร้างคลองส่งน้ำ คสล. สายคลองซอยนาวังอาสา บ้านลุ่ม หมู่ที่ 2 กว้าง 0.30 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ลึก 0.40 เมตร (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.บ้านเสี้ยว กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 และมาตรา 68 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานเคหะและชุมชน โครงการที่ 1 จำนวน 58,000.00 บาท

✓ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

✓ (2) โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำ คสล. สายนาโพธิ์ บ้านวังอ้อ หมู่ที่ 4 กว้าง 0.80 เมตร ยาว 260 เมตร หนา 0.10 เมตร ลึก 0.60 เมตร (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.บ้านเสี้ยว กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 และมาตรา 68 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานเคหะและชุมชน โครงการที่ 2 จำนวน 300,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

(3) โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านวังอ้อ หมู่ที่ 4 โดยการเพิ่มระบบสูบน้ำดิบในการผลิตประปา ติดตั้งปั๊มพร้อมเครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่น้อยกว่า 10 แรงม้า พร้อมงานวางท่อพีวีซี (PVC) ส่งจ่ายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว ความยาวรวม 168 เมตร (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.บ้านเสี้ยว กำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 และมาตรา 68 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานเคหะและชุมชน โครงการที่ 3 จำนวน 90,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

✓(4) โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบน้ำประปาหมู่บ้าน (จุดวัดมหาธาตุ) บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 6 โดยวิธีการปรับปรุงคุณภาพน้ำด้วยระบบผลิตน้ำประปาผิวดินขนาด 5 ลบ.ม. / ชม. พร้อมอาคารโรงเรือน ขนาดความกว้าง 6.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร จำนวน 1 แห่ง (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.บ้านเสี้ยว กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 และมาตรา 68 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานเคหะและชุมชน โครงการที่ 4 จำนวน 500,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

✓(5) โครงการก่อสร้างบันได คสล. ริมแม่น้ำปาด (จุดบริเวณวังอีร้อง) บ้านเสี้ยว หมู่ที่ 1 ความยาว 50.00 เมตร (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.บ้านเสี้ยว กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 9 ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานเคหะและชุมชน โครงการที่ 1 จำนวน 350,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

✓(6) โครงการก่อสร้างอาคารศาลาทักร้อนรินน้ำ (จุดบริเวณหน้าวัดบ้านลุ่ม) บ้านลุ่ม หมู่ที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 24.00 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.บ้านเสี้ยว กำหนด) จำนวน 1 หลัง เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 และมาตรา 68 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 9 ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานเคหะและชุมชน โครงการที่ 3 จำนวน 250,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

(7) โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหัวเหล่าวังอ้อ บ้านหัวทุ่ง หมู่ที่ 3 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 210 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 630 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.บ้านเสี้ยว กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 10 ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานเคหะและชุมชน โครงการที่ 4 จำนวน 350,000.00 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

✓(8) โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางหลวงท้องถิ่น อด.ถ. 57-014 บ้านห้วยลึก หมู่ที่ 5 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 221.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 884 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.บ้านเสี้ยว กำหนด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 10 ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานเคหะและชุมชน โครงการที่ 6 จำนวน 490,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

2.3.3 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244) รวม 125,000.00 บาท

งบดำเนินงาน (530000) รวม 95,000.00 บาท

1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รวม 95,000.00 บาท

ค่าใช้สอย (532000) รวม 30,000.00 บาท

1.1 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถบรรทุกขยะมูลฝอย ทะเบียน 80 - 9895 อุตรรดิตถ์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ (533000) รวม 65,000.00 บาท

1.2 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 30,000 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถบรรทุกขยะมูลฝอยทะเบียน 80 - 9895 อุตรรดิตถ์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา น้ำมันเบรก หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก และวัสดุอื่นๆ สำหรับยานพาหนะ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

1.3 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 35,000.00 บาท

(1) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ ได้แก่ รถบรรทุกขยะมูลฝอย ทะเบียน 80 - 9895 อุตรรดิตถ์ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

งบลงทุน (540000)	รวม	30,000.00	บาท
2. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	30,000.00	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	30,000.00	บาท

2.1 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ได้แก่ รถบรรทุกขยะมูลฝอย ทะเบียน 80 - 9895 อุตดิตถ์ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

## 2.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 115,000.00 บาท แยกเป็น

2.4.1 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)	รวม	115,000.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	95,000.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	95,000.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	95,000.00	บาท

### 1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

จำนวน 95,000.00 บาท

(1) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด อบต.บ้านเสี้ยว (ศพส.อบต.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ โดยการบูรณาการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานภาครัฐ ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าป้ายสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าจัดซื้อชุดน้ำยา/สารตรวจปัสสาวะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 86 ยุทธศาสตร์ที่ 5

### 5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 8 จำนวน 5,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) โครงการจัดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE เพื่อการรณรงค์และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดแก่เด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าป้ายสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 86 ยุทธศาสตร์ที่ 5

5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 9 จำนวน 10,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(3) โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีและสถาบันครอบครัว การเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าป้ายสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ



เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 85 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 5 จำนวน 10,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(4) โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน เพื่อเพิ่มรายได้และลดภาระค่าใช้จ่ายภายในครัวเรือน ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 85 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 6 จำนวน 40,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(5) โครงการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจัดทำป้ายสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 117 ยุทธศาสตร์ที่ 7 7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 1 จำนวน 10,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(6) โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุใส่ใจการศึกษาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66, 67 และ 68 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 11 จำนวน 20,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 20,000.00 บาท

2. หมวดเงินอุดหนุน รวม 20,000.00 บาท

2.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) จำนวน 20,000.00 บาท

(1) เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปากท่า ตามโครงการฝึกอบรมผู้ประสานงานพลังแผ่นดินเพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอปากท่า (25 ตาสับประรด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 ระเบียบกระทรวงมหาด

ไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 87 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 12 จำนวน 10,000.00 บาท

✓(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปากท่า ตามโครงการแข่งขันกีฬารวมพลังต่อต้านยาเสพติดอำเภอปากท่า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 26 ยุทธศาสตร์ที่ 6 2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 1 จำนวน 10,000.00 บาท

✓(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

2.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 445,000.00 บาท แยกเป็น

2.5.1 งานกีฬาและนันทนาการ (00262)	รวม	195,000.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	195,000.00	บาท
1. หมวดย่อยค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	195,000.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	195,000.00	บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

จำนวน 195,000.00 บาท

(1) โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ 5 เหล่า เทา - แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าชุดกีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่และกรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66, 67 และ 68 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 104 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 4 จำนวน 150,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(2) โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเบญจสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าชุดกีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่และกรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66, 67 และ 68 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 105 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 6 จำนวน 15,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(3) โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นและเชิญเข้าร่วมการแข่งขัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าชุดกีฬา ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66, 67 และ 68 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 6  
6.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 30,000.00 บาท

✓(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

2.5.2 งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)	รวม	250,000.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	120,000.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	120,000.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	120,000.00	บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

จำนวน 120,000.00 บาท

(1) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2522 มาตรา 66, 67 และ 68 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 104 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 3 จำนวน 70,000.00 บาท

✓ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(2) โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีหล่อเทียนพรรษาถวายเป็นพุทธบูชา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้ร่วมงาน ค่าจัดซื้อขี้ผึ้งแผ่น ค่าจัดซื้อไส้เทียน ฐานตั้งเทียน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 108 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 14 จำนวน 10,000.00 บาท

✓ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(3) โครงการจัดกิจกรรมงานวันผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 และ 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 104 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการที่ 2 จำนวน 40,000.00 บาท

✓ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	130,000.00	บาท
2. หมวดเงินอุดหนุน (561000)	รวม	130,000.00	บาท

2.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) จำนวน 130,000.00 บาท

(1) เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์ ตามโครงการจัดงานของดีอำเภอปากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์การจัดงาน ค่าจ้างเหมากิจกรรมการแสดง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ากิจกรรมการประกวดผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66, 67 และ 68 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 17 จำนวน 70,000.00 บาท

✓ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

(2) เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์ ตามโครงการจัดงานพระยาพิชัยดาบหักและงานกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งรถขบวนพร้อมนางงาม ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ เวที ร้านผลิตภัณฑ์ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงประจำร้านผลิตภัณฑ์พร้อมชุดการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 66, 67 และ 68 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 18 จำนวน 60,000.00 บาท

✓ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.)

3. ด้านการเศรษฐกิจ (00300)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,949,500.00 บาท แยกเป็น

3.1 แผนงานการเกษตร (00320)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,195,000.00 บาท แยกเป็น

3.1.1 งานส่งเสริมการเกษตร (00321) รวม 1,190,000.00 บาท

งบดำเนินงาน (530000) รวม 1,155,000.00 บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม 1,155,000.00 บาท

1. หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000) รวม 1,155,000.00 บาท

1.1 ประเภทค่าไฟฟ้า (340100) จำนวน 1,155,000.00 บาท

(1) ค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับสำหรับห้องเย็นเก็บผลผลิตทางการเกษตร ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว จำนวน 1 แห่ง จำนวน 5,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับสถานีสูบน้ำพลังไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว จำนวน 4 สถานี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 81 ยุทธศาสตร์ที่ 4 4.1 แผนงานการเกษตร โครงการที่ 3 จำนวน 1,150,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

งบลงทุน (540000) รวม 35,000.00 บาท

2. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 35,000.00 บาท

ค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม 35,000.00 บาท

2.1 ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) จำนวน 35,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ห้องเย็นเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1752 ลง วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ เครื่องสูบน้ำ พร้อมอุปกรณ์ส่วนควบ สถานีสูบน้ำพลังไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลที่บริหารจัดการร่วมกันกับกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำ จำนวน 4 สถานี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลง วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000.00 บาท  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)



3.1.2 งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (00322)	รวม	5,000.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	5,000.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	5,000.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	5,000.00	บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)  
จำนวน 5,000.00 บาท

(1) โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 80 ยุทธศาสตร์ที่ 3 3.4 แผนงาน การเกษตร โครงการที่ 1

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

### 3.2 แผนงานการพาณิชย์ (00330)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 754,500.00 บาท แยกเป็น

3.2.1 งานกิจการประปา (00332)	รวม	754,500.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	685,000.00	บาท
1. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	รวม	185,000.00	บาท
ค่าใช้สอย (532000)	รวม	115,000.00	บาท

#### 1.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) จำนวน 85,000.00 บาท

(1) ค่าจ้างเหมา เปิด - ปิด และดูแลระบบประปา ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

#### 1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปา ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

ค่าวัสดุ (533000) รวม 70,000.00 บาท

#### 1.3 ประเภทวัสดุก่อสร้าง (330600) จำนวน 30,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่ใช้สำหรับระบบประปา เช่น ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ กาว เทปพันเกลียว วาล์วเปิดปิดน้ำ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

#### 1.4 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900) จำนวน 40,000.00 บาท

(1) ค่าจัดซื้อสารส้มและคลอรีน เพื่อใช้ในการตกตะกอนและการฆ่าเชื้อสำหรับระบบประปาในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500,000.00	บาท
2. หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม	500,000.00	บาท

2.1 ประเภทค่าไฟฟ้า (340100) จำนวน 500,000.00 บาท

(1) ค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

งบลงทุน (540000)	รวม	69,500.00	บาท
------------------	-----	-----------	-----

3. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	69,500.00	บาท
----------------------	-----	-----------	-----

3.1 ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร (410400) รวม 69,500.00 บาท

(1) จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (มอเตอร์ไฟฟ้า) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 600 ลิตรต่อนาที ขนาดท่อส่ง 2 x 2 นิ้ว HD. 2.2 Kw. 220 V จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 35 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 3 การพาณิชย์ จำนวน 48,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

(2) จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (ไดโว่) ขนาด 2 นิ้ว 750 วัตต์ สูบน้ำได้ 305 ลิตรต่อนาที ส่งน้ำได้สูง 20 เมตร ดูดลึกได้ 9 เมตร จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,500 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 35 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 4 การพาณิชย์ จำนวน 5,500.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

(3) จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (ซับเมอร์ส) ขนาด 2 นิ้ว 3 แรงม้า แบบสแตนเลส 22 ใบพัด อัตราสูบน้ำไม่น้อยกว่า 100 ลิตรต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยยึดหลักความประหยัดและคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 36 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. 03) แผนงานที่ 5 การพาณิชย์ จำนวน 16,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองช่าง อบต.)

#### 4. ด้านการดำเนินงานอื่น (00400)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 12,562,200.00 บาท แยกเป็น

##### 4.1 แผนงานงบกลาง (00410)

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 12,562,200 บาท แยกเป็น

4.1.1 งานงบกลาง (00411)	รวม	12,562,200.00	บาท
งบกลาง (500000)	รวม	12,562,200.00	บาท
1. หมวดงบกลาง (510000)	รวม	12,562,200.00	บาท

##### 1.1 ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300) จำนวน 100,000.00 บาท

(1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

##### 1.2 ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 6,000.00 บาท

(1) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณีเมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย สูญหาย ทูพพลภาพ หรือตายจากการทำงาน ตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการลดหรือเพิ่มอัตราเงินสมทบเงินกองทุนเงินทดแทนของกระทรวงแรงงาน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

##### 1.3 ประเภทเบี้ยยังชีพคนชรา (110700) จำนวน 8,610,000.00 บาท

(1) เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อการรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อบต. และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว จ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60 – 69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70 – 79 จะได้รับ 700 บาท อายุ 80 – 89 จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 หน้าที่ 15 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.1 แผนงานงบกลาง โครงการที่ 1

✓ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

##### 1.4 ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ (110800) จำนวน 3,331,200.00 บาท

(1) เงินเบี้ยยังชีพคนพิการ เพื่อการรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการที่มีสิทธิ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 15 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.1 แผนงานงบกลาง โครงการที่ 2

✓ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

### 1.5 ประเภทเงินสำรองจ่าย (111000) จำนวน 200,000.00 บาท

(1) เงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วัตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 83 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.1 แผนงานงบบกลาง โครงการที่ 5

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

### 1.6 ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน (111100) จำนวน 120,000.00 บาท

(1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสี้ยว ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและหลักเกณฑ์สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 82 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.1 แผนงานงบบกลาง โครงการที่ 3 จำนวน 100,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

(2) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านเสี้ยว ตามหลักการประชานออม 1 ส่วน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 83 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.1 แผนงานงบบกลาง โครงการที่ 4 จำนวน 20,000.00 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด อบต.)

### 1.7 ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) (120100)

จำนวน 150,000.00 บาท

(1) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) ร้อยละ 1 ของประมาณการรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

### 1.8 ประเภทเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ (120900) จำนวน 45,000.00 บาท

(1) เงินบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำ (ลูกจ้างถ่ายโอน) ที่เกษียณอายุราชการ เดือนละ 3,731.00 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กองคลัง อบต.)

ภาคผนวก